

Департамент образования и науки Курганской области  
Государственное бюджетное профессиональное образова-  
тельное учреждение  
«Курганский государственный колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности  
**38.02.08 Торговое дело**

Курган, 2025

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.08. Торговое дело и примерной рабочей программы учебной дисциплины «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности», одобренной на заседании Педагогического совета ФГБОУ ДПО ИРПО протокол №19 от 23.07.2024

Организация-разработчик: ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Разработчик:

Некрасова Валерия Игоревна, преподаватель ГБПОУ «Курганский государственный колледж»

Рекомендована к использованию: Протокол заседания ЦК экономических и сельскохозяйственных дисциплин  
Протокол № 1 от «30» августа 2025 г.

Согласована:  
Заместитель директора по учебной работе Е.С. Узун

Председатель ЦК Н.В. Шарипова

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>5</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4 . КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ПК 3.2, ПК 3.3, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках указанных компетенций обучающиеся развивают следующие знания и умения.

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3	<ul style="list-style-type: none"><li>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li><li>-взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li><li>-применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</li><li>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li><li>-понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li><li>составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;</li><li>-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li><li>-переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</li><li>-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>-лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li><li>-лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</li><li>-общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</li><li>Правила чтения текстов профессиональной направленности;</li><li>-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li><li>-правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</li><li>-формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии</li></ul>

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	<b>ЛР 4</b>
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	<b>ЛР 7</b>
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	<b>ЛР 11</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	<b>ЛР 13</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса</b>	
Осознающий причастность к истории колледжа и его развитию	<b>ЛР 16</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	66
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	64
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
практические занятия	64
<b><i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i></b>	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности. Английский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию	
<b>Раздел 1. Английский язык для общих целей</b>				
<b>Тема 1.1</b> <b>Вводно — коррективный курс</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	1	<b>Иностранный язык в повседневной жизни. Фонетические особенности английского языка.</b> Правила чтения букв и буквосочетаний. Артикль. Виды коммуникативных предложений. Порядок слов в повествовательном, вопросительном и отрицательном предложениях. Спряжение глагола to be, to have/ to have got. Настоящее простое время (Present Simple). Личные и притяжательные местоимения.		2
<b>Тема 1.2.</b> <b>Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
	2	<b>Практическое занятие № 1 «Государственное и политическое устройство России, ее национальные символы»</b> Введение ЛЕ: экономика (gross domestic product, machinery, income, heavy industry, light industry, oil and gas resources). Чтение и перевод текста (изучающее). Вопросы по тексту. Послетекстовые упражнения.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	3	<b>Практическое занятие № 2 «Инфраструктура страны: лексика по теме»</b>	2	
	4	<b>Практическое занятие № 3 «Культура России и ее традиции: активизация ЛЕ по теме.</b> Чтение и перевод текста (изучающее). Вопросы по тексту. Грамматика: сравнительные обороты than, as...as, not so...as	2	
<b>Содержание учебного материала</b>		4		
<b>Тема 1.3.</b> <b>Установление контакта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2	
	5	<b>Практическое занятие № 4 «Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Диалог — расспрос»</b> Введение ЛЕ. Чтение и перевод диалогов. Развитие навыков диалогической речи. Лексические упражнения. Грамматика: простое настоящее время, множественное число существительных. Грамматические задания		
	6	<b>Практическое занятие № 5 «Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения».</b> Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
<b>Тема 1.4.</b> <b>Розничная торговля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		8	
	7	<b>Практическое занятие № 6 «Виды магазинов: грамматика».</b> Введение ЛЕ: виды магазинов и отделы магазинов (shopping mall, department store, dairy produce). Грамматика: артикли (определенный, неопределенный, нулевой)	2	ОК 02 ОК 04

	8	<b>Практическое занятие № 7 «Ассортимент товаров: грамматика».</b> Введение ЛЕ: товары (juice, soap, milk, bread, butter), одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt). Грамматика: артикли (определенный, неопределенный, нулевой)	2	ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	9	<b>Практическое занятие № 8 «Совершение покупок в продуктовом магазине: составление диалогов»</b> Активизация ЛЕ по теме. Презентация диалогов. Аудирование. Грамматика: существительные исчисляемые и неисчисляемые, употребление слов much, many, a lot of, little, few, a few)	2	
	10	<b>Практическое занятие № 9 «Совершение покупок в магазине одежды/обуви: составление диалогов.»</b> Активизация ЛЕ по теме. Презентация диалогов. Грамматика: арифметические действия и вычисления	2	
<b>Тема 1.5. Коммуникации в коммерческой де- ятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	11	<b>Практическое занятие № 10 «Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций».</b> Введение новых лексических единиц. Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию)	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	12	<b>Практическое занятие № 11 «Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива. Введение новых лексических единиц»</b> Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
<b>Тема 1.6. Деловой этикет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	
	13	<b>Практическое занятие № 12 «Этикет делового и неофициального общения: лексика по теме».</b>	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	14	<b>Практическое занятие № 13 «Светская беседа (Small talk): лексика по теме».</b> Групповое изучающее чтение диалогов по теме с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».	2	
	15	<b>Практическое занятие № 14 «Дресс-код: лексика по теме».</b>	2	
	16	<b>Практическое занятие № 15 «Грамматика. Страдательный залог. Неопределенные и отрицательные местоимения»</b>	2	
	17	<b>Практическое занятие № 16 «Телефонные переговоры: лексика по теме»</b>	2	
	18	<b>Практическое занятие № 17 «Составление деловых писем».</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	2	
<b>Тема 1.7 Услуги</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	ОК 02 ОК 04
	19	<b>Практическое занятие № 18 «Финансовые учреждения и услуги».</b>	2	

	20	<b>Практическое занятие № 19 «Грамматика. Длительные временные формы глаголов в пассивном залоге».</b> Сложное подлежащее. Сложное дополнение. Выполнение упражнений на употребление длительных временных форм глаголов в пассивном залоге; составление предложений со сложным подлежащим и сложным дополнением.	2	ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
<b>Раздел 2. Предпринимательская деятельность</b>				
<b>Тема 2.1. Формы организации бизнеса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	21	<b>Практическое занятие № 20 «Лексика по темам. Предпринимательство в России. Организация бизнеса в США и Великобритании. Налоги и налогообложение.</b> Подготовка презентаций по темам, связанным с особенностями ведения бизнеса в англоязычных странах.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	22	<b>Практическое занятие № 21. «Грамматика. Словообразовательные суффиксы (глаголы)».</b> Неличные формы глаголы: образование и функции в предложении. Длительные временные формы глаголов в активном залоге. Выполнение упражнений на использование неличных форм глаголов в различных функциях; длительные временные формы глаголов в активном залоге; образование глаголов с помощью суффиксов.	2	ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	23	<b>Практическое занятие № 22. «Чтение и изложение текстов по темам раздела Реферирование».</b>	2	
<b>Тема 2.2. Организация собственного дела</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	24	<b>Практическое занятие № 23 «Лексика по темам: бизнес-план, реклама, повышение конкурентоспособности, партнеры и конкуренты».</b>	2	ОК 02 ОК 04
	25	<b>Практическое занятие № 24. «Грамматика. Длительные временные формы глаголов в пассивном залоге. Сложное подлежащее. Сложное дополнение».</b> Выполнение упражнений на употребление длительных временных форм глаголов в пассивном залоге; составление предложений со сложным подлежащим и сложным дополнением.	2	ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
<b>Раздел 3. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир</b>				
<b>Тема 3.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	26	<b>Практическое занятие № 25. «Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений».</b> Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Выполнение тренировочных лексико-грамматических упражнений на закрепление лексики и фразеологических оборотов. Грамматика. Придаточные предложения условия (1-2 тип)	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	27	<b>Практическое занятие № 26. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка».</b> Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико- грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	28	<b>Практическое занятие № 27. «Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь». «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия»</b>	2	
<b>Раздел 4. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена</b>				
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	

Тема 4.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	29	Практическое занятие №28. «История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА».	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	30	Практическое занятие № 29. «Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста». Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	31	Практическое занятие № 30. «Предпросмотровые вопросы по теме «What is World Skills?»». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико- грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа). Грамматика. Придаточные предложения условия (1,2,3 тип).	2	
	32	Практическое занятие № 31. «Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена» Определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту.	2	
33. Дифференцированный зачет			2	
Всего:			66	

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности. Немецкий язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию	
<b>Раздел 1. Немецкий язык для общих целей</b>				
Тема 1.1 Вводно — коррективный курс	Содержание учебного материала		2	
	1	Иностранный язык в повседневной жизни. Фонетические особенности немецкого языка. Правила чтения букв и буквосочетаний. Виды коммуникативных предложений.	2	ОК 09
Тема 1.2. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство	Содержание учебного материала		6	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	2	Практическое занятие № 1 «Государственное и политическое устройство России, ее национальные символы» Введение ЛЕ: экономика. Чтение и перевод текста (изучающее). Вопросы по тексту. Послетекстовые упражнения.	2	
	3	Практическое занятие № 2 «Инфраструктура страны: лексика по теме»	2	
	4	Практическое занятие № 3 «Культура России и ее традиции: активизация ЛЕ по теме.	2	

		Чтение и перевод текста (изучающее). Вопросы по тексту. Грамматика: неопределенный артикль ein (eine). Определенный артикль der, die, das. Выполнение упражнений на использование артикля с существительными в единственном и множественном числе.		
<b>Тема 1.3. Установление контакта</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	<b>5</b>	<b>Практическое занятие № 4 «Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Диалог — расспрос»</b> Введение ЛЕ. Чтение и перевод диалогов. Развитие навыков диалогической речи. Лексические упражнения. Грамматика: простое настоящее время, множественное число существительных. Грамматические задания.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09
	<b>6</b>	<b>Практическое занятие № 5 «Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения».</b> Предтекстовая фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ПК 3.2 ПК 3.3
<b>Тема 1.4. Розничная торговля</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>8</b>	
	<b>7</b>	<b>Практическое занятие № 6 «Виды магазинов: грамматика».</b> Введение ЛЕ: виды магазинов и отделы магазинов. Грамматика: словообразование. Словообразовательные суффиксы (существительные)	2	ОК 02 ОК 04
	<b>8</b>	<b>Практическое занятие № 7 «Ассортимент товаров: грамматика».</b> Введение ЛЕ : товары (juice, soap, milk, bread, butter), одежда (trousers, a sweater, a blouse, a tie, a skirt).Грамматика: словообразование. Словообразовательные суффиксы (существительные)	2	ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	<b>9</b>	<b>Практическое занятие № 8 «Совершение покупок в продуктовом магазине: составление диалогов»</b> Активизация ЛЕ по теме. Презентация диалогов. Аудирование. Грамматика: порядок слов в утвердительных, вопросительных и повелительных предложениях.	2	
	<b>10</b>	<b>Практическое занятие № 9 «Совершение покупок в магазине одежды/обуви : составление диалогов.»</b> Активизация ЛЕ по теме. Презентация диалогов. Грамматика: арифметические действия и вычисления	2	
<b>Тема 1.5. Коммуникации в коммерческой деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	<b>11</b>	<b>Практическое занятие № 10 «Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций». Введение новых лексических единиц.</b> Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию)	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	<b>12</b>	<b>Практическое занятие № 11 «Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива. Введение новых лексических единиц»</b> Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
<b>Тема 1.6. Деловой этикет</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>12</b>	
	<b>13</b>	<b>Практическое занятие № 12 «Этикет делового и неофициального общения: лексика по теме».</b>	2	ОК 02 ОК 04
	<b>14</b>	<b>Практическое занятие № 13 «Светская беседа: лексика по теме».</b> Групповое изучающее чтение диалогов по теме с извлечением новых речевых оборотов и	2	ОК 05 ОК 09

		выражений. Выполнение тренировочных лексико-грамматических упражнений на закрепление лексики и фразеологических оборотов. Обсуждение особенностей светской беседы, тематики. Составление диалогов-моделей «Беседа с иностранным партнером».		ПК 3.2 ПК 3.3
	15	Практическое занятие № 14 «Дресс-код: лексика по теме».	2	
	16	Практическое занятие № 15 «Грамматика. Система времен действительного залога в немецком языке»	2	
	17	Практическое занятие № 16 «Телефонные переговоры: лексика по теме»	2	
	18	1Практическое занятие № 17 «Составление деловых писем». Введение новых лексических единиц по теме занятия для снятия языковых трудностей при просмотре видео. Просмотр видео по теме «Составление деловых писем, докладных записок, заявлений». Ответы на вопросы по видео (упражнения на отработку лексического материала по тематическому содержанию) Составление деловых писем на основе просмотренного материала.	2	
Тема 1.7 Услуги	Содержание учебного материала		4	ОК 02
	19.	Практическое занятие № 18 «Финансовые учреждения и услуги».	2	ОК 04
	20	Практическое занятие № 19 «Грамматика. Длительные временные формы глаголов в пассивном залоге». Сложное подлежащее. Сложное дополнение. Выполнение упражнений на употребление длительных временных форм глаголов в пассивном залоге; составление предложений со сложным подлежащим и сложным дополнением.	2	ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
<b>Раздел 2. Предпринимательская деятельность</b>				
Тема 2.1. Формы организации бизнеса	Содержание учебного материала		6	
	21	Практическое занятие № 20 «Лексика по темам. Предпринимательство в России. Организация бизнеса в Германии. Налоги и налогообложение. Подготовка презентаций по темам, связанным с особенностями ведения бизнеса в англоязычных странах.	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05
	22	Практическое занятие № 21. «Грамматика. Глагол sein. Его значение как смыслового глагола и функции как вспомогательного.	2	ОК 09 ПК 3.2
	23	Практическое занятие № 22. «Чтение и изложение текстов по темам раздела Реферирование».	2	ПК 3.3
Тема 2.2. Организация собственного дела	Содержание учебного материала		4	
	24	Практическое занятие № 23 «Лексика по темам: бизнес-план, реклама, повышение конкурентоспособности, партнеры и конкуренты».	2	ОК 02 ОК 04
	25	Практическое занятие № 24. «Грамматика. Конструкция das ist/ das sind.	2	ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
<b>Раздел 3. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир</b>				
	Содержание учебного материала		6	

Тема 3.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки.	26	Практическое занятие № 25. «Групповое изучающее чтение текста по теме «Достижения и инновации в науке и технике. Открытия XXI века» с извлечением новых речевых оборотов и выражений». Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста. Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов. Грамматика. Придаточные предложения условия (1-2 тип)	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	27	Практическое занятие № 26. Предпросмотровые вопросы по теме «Отраслевая выставка». Просмотр учебных видео по теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико- грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа)	2	
	28	Практическое занятие № 27. «Подготовка сообщений «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь». «Посещение отраслевой выставки». Дискуссия»	2	
<b>Раздел 4. Чемпионатное движение. Государственная итоговая аттестация в форме демонстрационного экзамена</b>				
Тема 4.1. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен	Содержание учебного материала		8	
	29	Практическое занятие № 28. «История чемпионатов. Чемпионаты России по профессиональному мастерству. Демонстрационный экзамен как форма проведения ГИА».	2	ОК 02 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.2 ПК 3.3
	30	Практическое занятие № 29. «Введение новых лексических единиц по теме занятия для последующего чтения текста». Предтекстовые упражнения на отработку лексических единиц. Групповое изучающее чтение текста по теме «История чемпионатов России» с извлечением новых речевых оборотов и выражений. Выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	31	Практическое занятие № 30. «Предпросмотровые вопросы по теме «What is World Skills?»». Просмотр учебных видео по предложенной теме. Ответы на вопросы по просмотренному видео (упражнения лексико- грамматического характера по содержанию видео, тестовые вопросы по содержанию видео, вопросы дискуссионного характера, требующие развернутого ответа). Грамматика. Прошедшее простое время.	2	
	32	Практическое занятие № 31. «Изучающее чтение технической документации Демонстрационного экзамена» Определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту.	2	
<b>33. Дифференцированный зачет</b>			<b>2</b>	
<b>Всего:</b>			<b>66</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1 Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Иностранный язык», оснащенный следующим оборудованием:

- рабочее место преподавателя
- комплект учебной мебели
- классная доска
- персональный компьютер,
- презентационное оборудование (экран, интерактивная доска, мультимедиа проектор)
- учебные стенды
- учебные пособия и раздаточный материал по дисциплине

#### **3.2 Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1 Основные печатные издания**

1. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — Текст: непосредственный.
2. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — Текст : непосредственный.
3. Кравченко, А. П. Немецкий язык для колледжей. / А. П.Кравченко. – 3-е изд. – Ростов н/Д.: Феникс, 2019. – 462 с. – (Среднее профессиональное образование).

##### **3.2.2 Основные электронные издания**

1. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL: <https://urait.ru/bcode/452909> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный
2. Голубев, А.П. Английский язык для всех специальностей + eПриложение : учебник / Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-406-08132-7. — URL: <https://book.ru/book/939214> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.
3. Карпова, Т.А. English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + Приложение : тесты : учебно-практическое пособие / Карпова Т.А., Восковская А.С., Мельничук М.В. — Москва : КноРус, 2020. — 286 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-07527-2. — URL: <https://book.ru/book/932751> (дата обращения: 24.03.2020). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система BOOK.RU. - Текст : электронный.
4. Кохан, О. В. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Кохан. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 226 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08983-7. — URL: <https://urait.ru/bcode/437135> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

5. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык для технических колледжей (А1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12346-3. — URL: <https://urait.ru/bcode/475659> (дата обращения: 23.08.2021). — Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт. - Текст : электронный.

6. Козлова, О.Н. Английский язык. Экология, почвоведение и природопользование : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Н. Козлова, Е. Э. Кожарская ; ответственный редактор Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 112 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08000-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472265> (дата обращения: 05.08.2021).

7. Литвинская, С. С. Английский язык для технических специальностей : учебное пособие / С. С. Литвинская. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978-5-16-014535-8. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/989248> (дата обращения: 19.08.2021). — Режим доступа: по подписке. — Текст : электронный.

8. Малецкая, О. П. Английский язык : учебное пособие для СПО / О. П. Малецкая, И. М. Селевина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-8057-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171416> (дата обращения: 22.06.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 3.2.3 Дополнительные источники

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. — Москва, 2003. — URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. — URL: <https://www.mystudy.ru> — (дата обращения: 23.08.2021). — Текст : электронный.

3. Электронно-библиотечная система «Лань». (Режим доступа): URL: <https://e.lanbook.com/>

4. Электронно-библиотечная система «Знаниум». (Режим доступа): URL: <https://znanium.com/>

5. Научная электронная библиотека «eLibrary». (Режим доступа): URL: <https://elibrary.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</li> <li>– общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке;</li> <li>– формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);</li> <li>– демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика);</li> <li>– демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности;</li> <li>– демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке;</li> <li>– демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии</li> </ul>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации</p>

Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>– применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном, межкультурном и профессиональном взаимодействии;</li> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li> <li>– понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– составлять простые связные сообщения на общие или профессиональные темы;</li> <li>– общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>– переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем);</li> <li>– самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы;</li> <li>– применяет различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</li> <li>– понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</li> <li>– понимает тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– составляет простые связные сообщения на общие или интересные профессиональные темы;</li> <li>– общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</li> <li>– переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</li> <li>– совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</li> </ul>	<p>Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой. Ответы на промежуточной аттестации</p>
---	--	---