

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский государственный колледж»

ПРИКАЗ

«24» августа 2020г.

№ 191-1/к

О подготовке колледжа к новому
2020-2021 учебному году

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, на основании рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях МР 3.1/2.4.0206-20 Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. С 26.08. по 31.08.2020 г. провести:

— генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

Ответственные: коменданты.

— очистки систем вентиляции и кондиционеров, проверки эффективности вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

Ответственный: Рожин Н.А., Федоров А.Г.

— инструктаж сотрудников, а также персонала, привлекаемого на условиях внутреннего и внешнего совместительства (при необходимости), об ответственности за сохранение здоровья и безопасности обучающихся в период распространения COVID-19, под роспись в журнал.

Ответственные: Федоров А.И., Ишкаева Ю.Н., Мороз М.П.

2. Обеспечить:

— условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в колледж, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение условий для соблюдения правил личной гигиены (постоянное наличие средств для мытья рук, одноразовых или электрополотенец в умывальниках);

Ответственные: коменданты.

— проведение в помещениях колледжа ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением дезинфекционных средств с противовирусным действием;

Ответственные: зав. кабинетами, коменданты.

— проведение обработки всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 2 раз в день, в том числе по окончании учебного процесса;

Ответственные: коменданты.

— проведение обеззараживания воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей и проветривание зон рекреации во время занятий.

Ответственные: Федоров А.Г.

3. Организовать проветривание учебных кабинетов и лабораторий во время перерывов и учебных занятий.

Ответственные: преподаватели.

4. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в колледж, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом (Лица, с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк) в колледж не допускаются).

Ответственные: Попов М.В., Яцута Н.Ю., дежурные администраторы и дежурные преподаватели.

5. Регистрировать результаты термометрии в отношении лиц с повышенной температурой тела (37,1 и выше) и/или выявленными признаками острой респираторной инфекции в журнал.

Ответственные: Семенова М.Л.

6. Проводить систематическое наблюдение в течение дня за состоянием здоровья обучающихся.

Ответственные: преподаватели.

7. Обеспечить незамедлительную изоляцию лиц, с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течении дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи или прихода родителей (законных представителей) для лиц, младше 18 лет.

Ответственные: Семенова М.Л., Суворов А.И., дежурные администраторы.

8. Определить объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала.

Ответственный: Ишкаева Ю.Н., Гуляева И.В., Давиденко Е.В.

9. Усилить контроль за приемом обучающихся после перенесенного заболевания, а также отсутствия детей более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней). Осуществлять прием только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

Ответственный: кураторы учебных групп.

10. Не допускать скопления студентов, в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения, здания).

Ответственные: дежурные администраторы, дежурные преподаватели, дежурная группа.

11. Организовать проведение среди студентов работы по гигиеническому воспитанию и мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены, как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами посредством проведения лекций, просмотра видеороликов, материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, проведения конкурсов с вовлечением студентов на изготовление средств наглядной агитации и др.

Ответственные: Семенова М.Л., Суворов А.И.

12. Обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

Ответственные: Митрофанов А.П., Токарева О.П., Стегней Е.А., Антонова М.В.,
Ушакова И.Н., кураторы учебных групп.

13. Исключить проведение массовых мероприятий среди различных групп студентов (колледжа).

Ответственный: Семенова М.Л.

14. Студентов - иностранных граждан допускать к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в РФ) изоляции, с проведением на 10-12 день обследования на COVID-19

Ответственные: Митрофанов А.П., Токарева О.П., Стегней Е.А., Антонова М.В.,
Ушакова И.Н.

15. Обеспечить работу столовых и буфетов колледжа согласно методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» .

Ответственные: Федоров А.И., Чукавина Л.Н., Жирова Е.В.

16. Библиотекам колледжа осуществлять деятельность согласно методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

Ответственные: Худякова Н.М.

17. Объектам для занятий физической культурой и спортом осуществлять деятельность согласно методических рекомендаций МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес - клубах)».

Ответственный: Сазонов А.И.

18. Обеспечить:

- максимальное проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе с учетом погодных условий;
- проведение занятий физической культурой в закрытых сооружениях с учетом разобщения по времени разных учебных групп.

— *Ответственный:* Сазонов А.И.

19. Организовать учебный процесс согласно графика, изменив время начала первого занятия (лекции) для разных учебных групп и время проведения обеденных перерывов, в целях максимального разобщения учебных групп.

Ответственный: Ишкаева Ю.Н., Сорокина Е.А., Петрова О.Н.

20. Организовать учебные занятия без привлечения посторонних лиц, не являющихся студентами и сотрудниками данной образовательной организации, за исключением случаев, когда привлечение посторонних лиц необходимо для реализации образовательных программ.

Ответственный: Ишкаева Ю.Н.

21. Занятия заочных групп перевести на дистанционный формат.

Ответственные: Ильина Е.С., Сорокина Е.А.

22. Закрепить при возможности за каждой учебной группой учебное помещение, организовав обучение и пребывание в закрепленном за каждой группой помещении. Принять меры по минимизации общения студентов из разных групп во время перерывов.

- Ответственные:* Ишкаева Ю.Н., Давиденко Е.В., Сорокина Е.А., Петрова О.Н.
23. Перед началом работы общежитий, в срок до 30.08.2020г.:
- провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.
- Ответственные:* коменданты общежития.
- очистки систем вентиляции и кондиционеров, проверки эффективности вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).
- Ответственные:* Федоров А.И.
24. Обеспечить:
- условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств при входе в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах;
- Ответственные:* коменданты общежития, воспитатели общежития.
- проведение в помещениях общего пользования общежитий с обработкой всех контактных поверхностей в местах общего пользования ежедневной влажной уборки и еженедельной генеральной уборки с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом эпидемиологической ситуации;
- Ответственные:* коменданты общежития, уборщики служебных и производственных помещений
- незамедлительное изолирование лиц, с признаками инфекционных заболеваний, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи;
- Ответственные:* воспитатели общежития.
- информирование проживающих в общежитии о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.
- Ответственные:* Семенова М.Л., коменданты общежития.
25. Организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом.
- Ответственные:* дежурные по общежитию.
26. Для студентов - иностранных граждан предпринимать меры по определению помещений, предназначенных для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора. На 10-12 день наблюдения студенты должны пройти лабораторное обследование на COVID-19.
- Ответственные:* коменданты общежития.
27. Обеспечить:
- персонал общежития запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается;
 - контроль за применением персоналом общежития средств индивидуальной защиты;
 - централизованный сбор в общежитии использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

Ответственные: коменданты общежития.

28. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

Ответственные: коменданты общежития.

Директор



Т.А.Скок